

野外講座 実施上の留意事項

H27年7月改訂

1. 出発は、社会保険センター浜松となります。
 2. 欠席される方、途中乗車を希望される方は、必ず受付時間内に下記までご連絡ください。（野外講座専用マナベル倶楽部TEL053-456-1229）
受付時間：月～土のみ(休館日を除く) 9:00～18:00
※受付時間外 TEL：053-456-1223 で承ります。
但し翌日出発に関する連絡、その他緊急連絡の場合に限らせていただきます。
※朝の欠席連絡も053-456-1223へご連絡ください。
 3. お車でお越しの方は、社会保険センター浜松第3駐車場、または各ICの駐車場をご利用ください。
※第3駐車場は、指定された区画に駐車願います。満車の際はセンター第2駐車場をご利用ください。
※各IC駐車場利用の場合は、ルートをご確認ください。
 4. 座席の優先的な確保をご希望の方は、センターからご乗車ください。
※途中乗車の方は添乗員のご案内で座席を決めさせていただきます。お連れ様がいる場合はお申し出ください。（但し混雑時はご希望に添えない場合もございます。）
※混雑時は空いている座席に荷物を置かないよう、相席にご理解とご協力をお願いします。
 5. 朝のセンター集合時間は出発予定時刻の15分前です。
※正面玄関入り口は6:00に開門し、整理券を配付します。
(6:30より早い出発の場合は、出発時刻の45分前に開門いたします。)
※出発の45分前より受付を開始します。(7:00より前のお発の場合は30分前です。)
※途中乗車の方は「乗車場所・乗車時刻表」にて集合時間の確認をお願いします。
 6. 悪天候等により中止（延期）の場合は、前日の夜8時ごろまでに社会保険センター浜松からご連絡致します。連絡のない場合は、小雨の場合でも実施致します。
※延期になった場合の受講料は返金致しませんので予めご了承ください。
7. 昼食につきましては、各自持参となりますが「高速道路」利用の場合は、当日のバス内で購入先をご案内致します。
8. 受講中の怪我や体調不良の場合は、速やかに講師又は添乗員（随行）にお申し出ください。各自、保険証・高齢受給者証・後期高齢者医療被保険者証（コピーでも可）・お薬手帳をご持参ください。
 9. 野外駐車場内での事故は一切責任を負いかねますので、御了承ください。

**朝の受付を円滑に行う為「旅行代金」は、
つり銭のないようにご協力をお願い致します。**

車内で旅行代金のお支払い、来期継続の手続きができます。